

## OGÓLNE WARUNKI UMÓW ZLECENIA USŁUG EDUKACYJNYCH

1. Ogólne Warunki Umów Zlecenia Usług Edukacyjnych (dalej: „OWU”) obowiązują dla wszelkich umów zlecenia usług edukacyjnych (dalej: „umowa zlecenia”) zawieranych pomiędzy zleceniodawcą a zleceniobiorcą.
2. Zleceniobiorcą jest Adriana Niedbała, prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Papuga, NIP 783-154-52-43, Poznań, kod 61-526, ul. 28 Czerwca 1956 r. 124/16, e-mail: kontakt@papuga.edu.pl (dalej „Papuga”).
3. Zleceniodawcą jest opiekun prawny (dalej: „Opiekun”) małoletniego (dalej: „Dziecko”), posiadający zdolność do zawierania umów zlecenia usług edukacyjnych na jego rzecz.
4. Przedmiotem umowy zlecenia są zajęcia z języka obcego (dalej: „Zajęcia”) prowadzone według autorskiej metody.
5. Umowa zlecenia zostaje zawarta z chwilą kliknięcia w link rejestracyjny przesłany w wiadomości e-mail, potwierdzającej przypisanie Dziecka do grupy w panelu administracyjnym w serwisie papuga.edu.pl (dalej: „Panel administracyjny”). Kliknięcie w link rejestracyjny jest poczytywane jako wyrażenie zgody na podane w ww. wiadomości e-mail: wysokość opłat za Zajęcia, terminy Zajęć oraz przerwy w świadczeniu Zajęć.
6. W toku rejestracji Opiekun jest obowiązany do podania prawidłowych danych swoich i Dziecka, pozwalających na realizację umowy zlecenia. W przypadku zmiany danych, Opiekun jest zobowiązany do ich zaktualizowania w ciągu 14 dni od nastąpienia zmiany.
7. Zajęcia są prowadzone w każdym roku szkolnym, który trwa przez kolejnych 10 miesięcy, od września do czerwca. Informacja o dniu rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego, a także przerwach w świadczeniu Zajęć umieszczana jest w Panelu administracyjnym.
8. W placówkach szkoły przy ul. Łużyckiej 22, ul. Strzeszyńskiej 224 i os. Lecha 43, w Szkole Podstawowej nr 51 w Poznaniu, przy ul. Polnej 10 w Murowanej Goślinie oraz w szkole podstawowej przy ul. Mieczewskiej 36 w Kamionkach zajęcia są prowadzone indywidualnie (jeden nauczyciel przypada na jednego Dziecko) albo grupowo (jeden nauczyciel przypada na nie więcej niż sześcioro Dzieci). Zajęcia trwają 60 minut.
9. Wysokość Opłaty za udział Dziecka wskazana będzie w wiadomości e-mail, wskazanej w punkcie 5, w której znajduje się link rejestracyjny.
10. [punkt 10 nie dotyczy zajęć w SP 51]  
Pod warunkiem terminowego uiszczenia Opłat przysługują następujące rabaty:
  - a) 5%, jeżeli Dziecko uczestniczyło w zajęciach Papugi w poprzednim roku szkolnym, w stosunku do rozpoczynającego się roku szkolnego,
  - b) 10% na Zajęcia w drugim języku obcym, na które zapisane jest Dziecko w Papudze,
  - c) 15%, jeżeli Dziecko jest bratem lub siostrą innego Dziecka, dla którego Papuga prowadzi zajęcia w okresie, za który uiszczana jest opłata.
  - d) 20% na zajęcia w placówce na os. Lecha 43, jeżeli Dziecko uczęszczało na Zajęcia Papugi prowadzonych w Szkole Podstawowej nr 51 w poprzednich latach szkolnych.Rabat opisane w punktach a-d nie sumują się.
11. Opłata jest należna choćby Dziecko nie uczestniczyło w Zajęciach lub spóźniło się.
12. W przypadku powiadomienia przez Opiekuna o planowanej nieobecności Dziecka podczas zajęć indywidualnych do godziny 19:00 dnia poprzedzającego dzień zajęć, Opiekun może umówić Dziecko na odrobienie zajęć w innym terminie. W przypadku niezgłoszonej nieobecności Dziecka na zajęciach indywidualnych, Dziecku przysługuje prawo uczestnictwa w zajęciach grupowych prowadzonych w grupie podobnej wiekowo (jeśli taka istnieje) w innym uzgodnionym terminie, przy czym Opiekunowi nie przysługuje zwrot opłaty wynikający z różnicy w cenie opłat zajęć indywidualnych i grupowych. Z praw,

o których mowa w zdaniach poprzednich, Dziecko może skorzystać dwukrotnie w trakcie jednego semestru.

13. Dziecko ma możliwość odrobienia Zajęć grupowych, w których nie uczestniczyło, do końca miesiąca następującego od jego nieobecności w Zajęciach.
14. Jeżeli brak uczestnictwa Dziecka w Zajęciach miał miejsce z przyczyn leżących po stronie Papugi, Dziecku przysługuje prawo uczestnictwa w zajęciach w innym uzgodnionym terminie bez konieczności ponoszenia dodatkowej opłaty.
15. Opłata jest płatna przed przystąpieniem do pierwszych zajęć w danym miesiącu kalendarzowym za cały miesiąc z góry gotówką lub na rachunek bankowy Papugi o numerze: **88 1050 1520 1000 0090 4073 0401**. W tytule przelewu należy podać imię i nazwisko Dziecka oraz okres płatności, za który Opłata jest uiszczana. W wypadku płatności przelewem należy okazać dowód wpłaty przed pierwszymi zajęciami, za które opłata była dokonana.
16. Jeżeli Opłata nie została uiszczona lub nie przedstawiono dowodu wpłaty, Papuga zastrzega sobie prawo do:
  - a) odmowy świadczenia usług na rzecz Dziecka;
  - b) rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z chwilą doręczenia stosownego oświadczenia w formie elektronicznej, przy czym obowiązek zapłaty za miesiąc Zajęć, w którym doręczono oświadczenie nie dezaktualizuje się.
17. Każda ze stron jest uprawniona do wypowiedzenia umowy zlecenia z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
18. Opiekun ponosi odpowiedzialność za rzeczy swoje i swojego Dziecka pozostawione na terenie szkoły, w której odbywają się Zajęcia.
19. Papuga nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody na osobie wynikające z indywidualnego stanu zdrowia Dziecka, o którym Papuga nie została poinformowana. Odpowiedzialność za skutki wszystkich znanych a nie ujawnionych chorób uczestnika przejmuje Opiekun.
20. Opiekun wyraża zgodę na korzystanie przez Papugę z anonimowego wizerunku Dziecka (zdjęcia, nagrania podczas zajęć) na nośnikach marketingowych Papugi.
21. Z chwilą zawarcia umowy zlecenia Opiekun uzyskuje dostęp do Panelu administracyjnego Papugi znajdującego się pod adresem [panel.papuga.edu.pl](http://panel.papuga.edu.pl). Za pośrednictwem Panelu administracyjnego Papuga będzie przekazywać Opiekunowi informacje o obecnościach Dziecka na Zajęciach oraz o saldzie opłat.
22. Wszelkie wiążące oświadczenia woli, w tym dotyczące wypowiedzenia oraz zmian OWU, składane są w formie elektronicznej w stosunku do Papugi na adres e-mail: [kontakt@papuga.edu.pl](mailto:kontakt@papuga.edu.pl), a w stosunku do Opiekuna na adres e-mail podany przy rejestracji. Oświadczenia będą wysyłane z opcją potwierdzenia przeczytania wiadomości. Domniemuje się, że oświadczenie złożone drogą elektroniczną doszło do odbiorcy z chwilą potwierdzenia przeczytania wiadomości, nie później jednak niż w ciągu 1 dnia roboczego od wysłania wiadomości.
23. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem umowy zlecenia strony rozstrzygać będą w drodze negocjacji. W sytuacji nie uzyskania porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Poznania.
24. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.